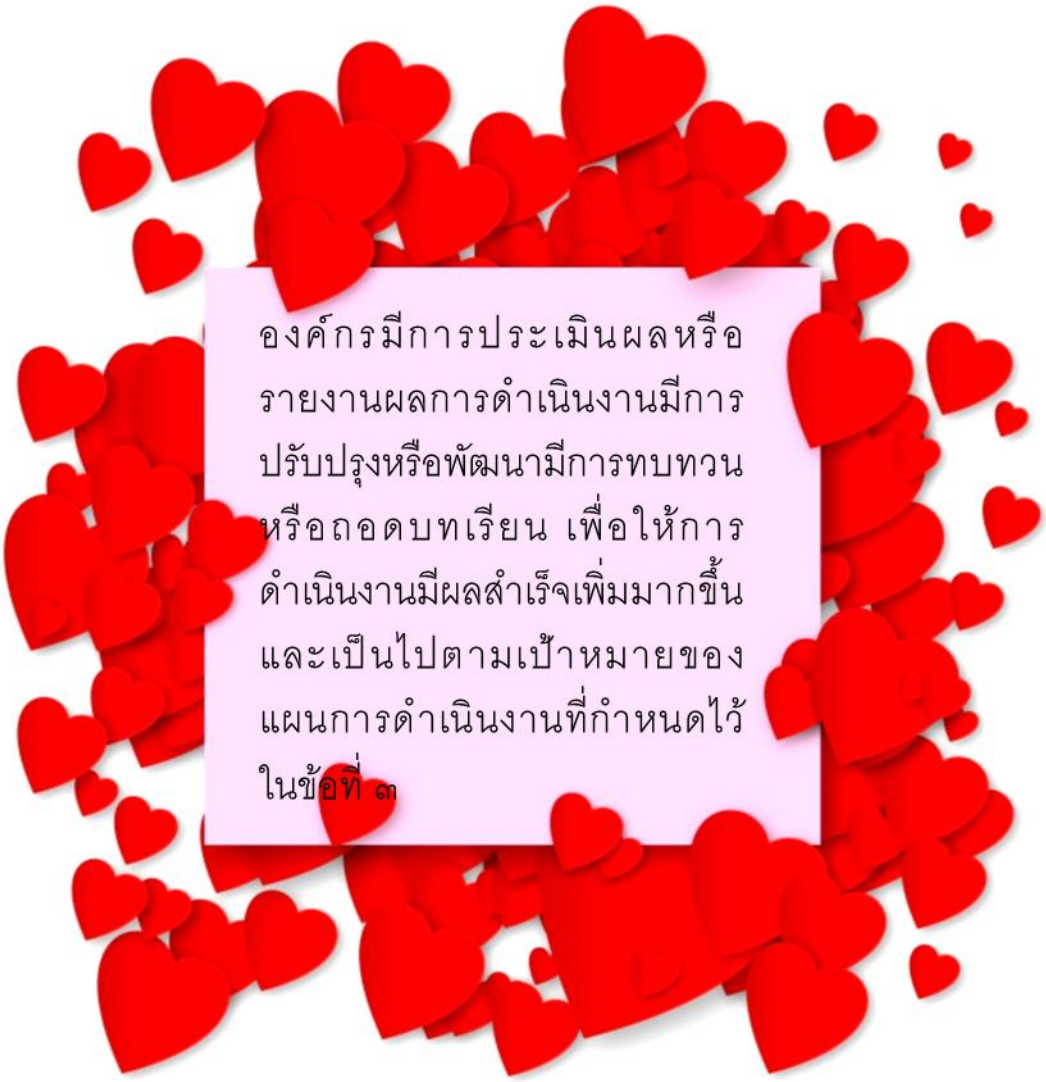
เกณฑ์การประเมิน ข้อที่ ๕



แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี		
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน	นายอลงกต พวงพุ่ม		
ที่ตั้ง	หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร		
โทรศัพท์	๐๕๕-๗๗๒๕๑๐		
ผู้ประสานงาน	นายศุภเมธี เกษวิริยะการ	โทรศัพท์	๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ปัญหาที่อยากแก้)

โครงการที่ ๑. โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (เบาหวาน , ความดันโลหิตสูง)

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. จัดทำแผนงาน/โครงการ

๒. เสนอแผนงาน/โครงการให้ อบต.บึงสามัคคีพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอแผนงาน/โครงการให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชรพิจารณาอนุมัติ

๔. ประชุมเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการและแนวทางในการดำเนินงาน

๕. จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่อง ๓อ ๒ส ๑น (อาหาร, อารมณ์,ออกกำลังกาย,สูบบุหรี่, สุรา และนาฬิกาชีวิต) และการดูแลตนเอง

๖. จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่องการใช้ธงโภชนาการ

๗. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้วยกระบวนการสร้างแรงจูงใจ

๘. การเยี่ยมบ้านและการจัดสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกบ้านเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและเอื้อต่อการมีสุขภาพดี

๙. ส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและผักสวนครัวปลอดสารพิษไว้รับประทานในครัวเรือน

๑๐. จัดให้มีผู้ดูแลผู้ป่วยและติดตามกลุ่มเสี่ยงโดยใช้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านผู้รับผิดชอบในละแวกของตนเองคอยดูแลและให้คำปรึกษาตลอดจนการใช้นวัตกรรมในท้องถิ่นมาช่วยในการดูแลผู้ป่วย เช่น ยางยืดชีวิต การนวดเท้าด้วยกะลา เป็นต้น๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑.จัดทำแผนงาน/โครงการ	- ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗	- เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	☑	
๒.เสนอแผนงาน/โครงการให้ อบต.บึงสามัคคีพิจารณาอนุมัติ	- ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	- เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	☑	
๓.เสนอแผนงาน/โครงการให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชรพิจารณาอนุมัติ	- ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	- เดือนธันวาคม ๒๕๖๗	☑	
๔.ประชุมเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการและแนวทางในการดำเนินงาน	- ประชุมคณะทำงานตามโครงการจำนวน ๙ คน	- ประชุมคณะทำงานตามโครงการ จำนวน ๙ คนครบ	☑	
๕.จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่อง ๓อ ๒ส ๑น (อาหาร,อารมณ์,ออกกำลังกาย,สูบบุหรี่, สุรา และนาฬิกาชีวิต) และการดูแลตนเอง	- ผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงที่คุมระดับน้ำตาลและความดันโลหิตไม่ได้ เข้าร่วมประชุมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จำนวน ๓๐ คน	- ผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงที่คุมระดับน้ำตาลและความดันโลหิตไม่ได้ เข้าร่วมประชุมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จำนวน ๓๐ คน	☑	
๖.จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่องการใช้ธงโภชนาการ	- กลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงเข้าร่วมประชุม/อบรม จำนวน ๑๐๐ คน	- กลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงเข้าร่วมประชุม/อบรม จำนวน ๑๐๐ คน	☑	

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๗.ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้วยกระบวนการสร้างแรงจูงใจ	- กลุ่มป่วย ๓๐ คน - กลุ่มเสี่ยง ๑๐๐ คน	- กลุ่มป่วย ๓๐ คน - กลุ่มเสี่ยง ๑๐๐ คน	☑	
๘.การเยี่ยมบ้านและการจัดสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกบ้านเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและเอื้อต่อการมีสุขภาพดี	- กลุ่มป่วย ๓๐ คน - กลุ่มเสี่ยง ๑๐๐ คน	- กลุ่มป่วย ๓๐ คน - กลุ่มเสี่ยง ๑๐๐ คน	☑	
๙.ส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและผักสวนครัวปลอดสารพิษไว้รับประทานในครัวเรือน	- แนะนำโดยผ่านหอกระจายข่าวหมู่บ้านทุกหลังคาเรือน	- ใช้หอกระจายข่าวหมู่บ้านทุกหลังคาเรือนในการให้ข่าวสารโดยผู้นำชุมชน	☑	
๑๐. จัดให้มีผู้ดูแลผู้ป่วยและติดตามกลุ่มเสี่ยงโดยใช้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	- สาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านทุกคน	- อาสาสมัครสาธารณสุขเป็นผู้ดูและผู้ป่วยและกลุ่มเสี่ยงตามละแวกที่ดูแล	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		
ขั้นตอนที่ ๒	☑		
ขั้นตอนที่ ๓	☑		
ขั้นตอนที่ ๔	☑		
ขั้นตอนที่ ๕	☑		
ขั้นตอนที่ ๖	☑		
ขั้นตอนที่ ๗		☑	
ขั้นตอนที่ ๘	☑		
ขั้นตอนที่ ๙	☑		
ขั้นตอนที่ ๑๐	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๑. จัดทำแผนงาน/โครงการ

ขั้นตอนที่ ๒. เสนอแผนงาน/โครงการให้ อบต.บึงสามัคคีพิจารณาอนุมัติ

ขั้นตอนที่ ๓. เสนอแผนงาน/โครงการให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชรพิจารณาอนุมัติ

ขั้นตอนที่ ๔. ประชุมเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการและแนวทางในการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๕. จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่อง ๓อ ๒ส ๑น (อาหาร,อารมณ์,ออกกำลังกาย,สูบบุหรี่, สุรา และนาฬิกาชีวิต) และการดูแลตนเอง

ขั้นตอนที่ ๖. จัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงเรื่องการใช้ธงโภชนาการ

ขั้นตอนที่ ๗. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้วยกระบวนการสร้างแรงจูงใจ

ขั้นตอนที่ ๘. การเยี่ยมบ้านและการจัดสิ่งแวดล้อมทั้งในและนอกบ้านเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและเอื้อต่อการมีสุขภาพดี

ขั้นตอนที่ ๙. ส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและผักสวนครัวปลอดสารพิษไว้รับประทานในครัวเรือน

ขั้นตอนที่ ๑๐. จัดให้มีผู้ดูแลผู้ป่วยและติดตามกลุ่มเสี่ยงโดยใช้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านผู้รับผิดชอบในละแวกของตนเองคอยดูแลและให้คำปรึกษาตลอดจนการใช้นวัตกรรมในท้องถิ่นมาช่วยในการดูแลผู้ป่วย เช่น ยางยืดชีวิต การนวดเท้าด้วยกะลา เป็นต้น๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ไม่ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี		
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน	นายอลงกต พวงพุ่ม		
ที่ตั้ง	หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร		
โทรศัพท์	๐๕๕-๗๗๒๕๑๐		
ผู้ประสานงาน	นายศุภเมธี เกษวิริยะการ	โทรศัพท์	๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ปัญหาที่อยากแก้)

โครงการที่ ๒. โครงการแว่นตาใส ใส่ใจสุขภาพ

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. จัดทำโครงการตามรูปแบบของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๒. สำรวจ/คัดกรอง/ค้นหา ประชาชนในพื้นที่

๓. จัดทำทะเบียนแยกประเภทประชาชน กรณีพบประชาชนสายตายาวแต่ไม่พบความผิดปกติของโรคทางตา จะได้รับแว่นตา กรณีพบประชาชนมีความผิดปกติดำเนินการจัดทำทะเบียนเพื่อนัดหมายตรวจยืนยันกับจักษุแพทย์ รวมถึงการตรวจติดตามประเมิน

๔. ประชาชนที่พบความผิดปกติของโรคทางตาเข้ารับบริการ ได้รับการแก้ไข และติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง (ผู้ที่ต้องได้รับการแก้ไขด้วยแว่นตา ได้รับแว่นตาตามโครงการ)

๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑. จัดทำโครงการตามรูปแบบของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	- ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘	- เดือนมกราคม ๒๕๖๘	☑	
๒. สำรวจ/คัดกรอง/ค้นหาประชาชนในพื้นที่	- ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ประชาชนได้รับการตรวจสายตา จำนวน ๓,๖๐๒ คน	- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ประชาชนได้รับการตรวจสายตา จำนวน ๓,๔๒๒ คน	☑	
๓. จัดทำทะเบียนแยกประเภทประชาชน กรณีพบประชาชนสายตายาวแต่ไม่พบความผิดปกติของโรคทางตา จะได้รับแว่นตา กรณีพบประชาชนมีความผิดปกติดำเนินการจัดทำทะเบียนเพื่อนัดหมายตรวจยืนยันกับจักษุแพทย์ รวมถึงการตรวจติดตามประเมิน	- เดือนมีนาคม ๒๕๖๘	- เดือนมีนาคม ๒๕๖๘	☑	
๔. ประชาชนที่พบความผิดปกติของโรคทางตาเข้ารับบริการ ได้รับการแก้ไข และติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง (ผู้ที่ต้องได้รับการแก้ไขด้วยแว่นตา ได้รับแว่นตาตามโครงการ)	- ประชาชนในเขตตำบลบึงสามัคคีที่มีปัญหาด้านสายตา ได้รับแว่นสายตา จำนวน ๕๔๒ คน	- ประชาชนในเขตตำบลบึงสามัคคีที่มีปัญหาด้านสายตา ได้รับแว่นสายตา จำนวน ๕๑๑ คน	☑	
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ	- พฤษภาคม ๒๕๖๘	- พฤษภาคม ๒๕๖๘	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		
ขั้นตอนที่ ๒	☑		
ขั้นตอนที่ ๓	☑		
ขั้นตอนที่ ๔	☑		
ขั้นตอนที่ ๕	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๒. สำรวจ/คัดกรอง/ค้นหา ประชาชนในพื้นที่

ขั้นตอนที่ ๓. จัดทำทะเบียนแยกประเภทประชาชน กรณีพบประชาชนสายตายาวแต่ไม่พบความผิดปกติของโรคทางตา จะได้รับแว่นตา กรณีพบประชาชนมีความผิดปกติดำเนินการจัดทำทะเบียนเพื่อนัดหมายตรวจยืนยันกับจักษุแพทย์ รวมถึงการตรวจติดตามประเมิน

ขั้นตอนที่ ๔. ประชาชนที่พบความผิดปกติของโรคทางตาเข้ารับบริการ ได้รับการแก้ไข และติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง (ผู้ที่ต้องได้รับการแก้ไขด้วยแว่นตา ได้รับแว่นตาตามโครงการ)

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ไม่ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน นายอลงกต พวงพุ่ม
ที่ตั้ง หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร
โทรศัพท์ ๐๕๕-๗๗๒๕๑๐
ผู้ประสานงาน นายศุภเมธี เกษวิริยะการ โทรศัพท์ ๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ปัญหาที่อยากแก้)

โครงการที่ ๓. โครงการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. สำรวจผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงโดยอาสาสมัครสาธารณสุขและประเมิน ADL โดย Care Manager
๒. Care Manager จัดทำ Care Plan
๓. เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน
๔. ดำเนินการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตาม Care Plan โดย Care Giver
๕. Care Manager กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่ Care Giver
๖. ประสานงานกับทีมหมอครอบครัวให้การช่วยเหลือในทุกด้าน
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑. สำรวจผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงโดยอาสาสมัครสาธารณสุขและประเมิน ADL โดย Care Manager	- อาสาสมัครสาธารณสุขสำรวจและส่งให้ CM ประเมินทุกราย	- พบผู้มีภาวะพึ่งพิงจำนวน ๓๕ ราย	☑	

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. Care Manager จัดทำ Care Plan	- จัดทำ Care Plan ผ่านโปรแกรม ๓ C ของกรมอนามัย ครับ ๓๕ คน	- Care Manager จัดทำ Care Plan ผ่านโปรแกรม ๓ C ของกรมอนามัย ครับ ๓๕ คน	☑	
๓. เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน	- เสนอโครงการแก่อนุกรรมการเพื่อพิจารณาตาม Care Plan รายบุคคล ใน	- เสนอโครงการแก่อนุกรรมการเพื่อพิจารณาตาม Care Plan รายบุคคล ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	☑	
๔. ดำเนินการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตาม Care Plan โดย Care Giver	- Care Giver ๑๓ คน , Care Manager ๒ คน ดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๓๕ คน	- ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลจาก Care Giver , Care Manager จำนวน ๓๕ คน	☑	
๕. Care Manager กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่ Care Giver	- ทุกเดือน	- ทุกเดือน	☑	
๖. ประสานงานกับทีมหมอครอบครัวให้การช่วยเหลือในทุกด้าน	- ผู้มีภาวะพึ่งพิงที่ต้องการกายอุปกรณ์ และการดูแลที่พิเศษทุกคนจะได้รับการช่วยเหลือ	- ผู้มีภาวะพึ่งพิงที่ต้องการกายอุปกรณ์ และการดูแลที่พิเศษทุกคนได้รับการช่วยเหลือ	☑	
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	- ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	- ยังไม่ถึงกำหนด	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		
ขั้นตอนที่ ๒	☑		
ขั้นตอนที่ ๓	☑		
ขั้นตอนที่ ๔	☑		
ขั้นตอนที่ ๕	☑		
ขั้นตอนที่ ๖	☑		
ขั้นตอนที่ ๗	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ “ควรทำ” ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๑. สำรวจผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงโดยอาสาสมัครสาธารณสุขและประเมิน ADL โดย Care Manager

ขั้นตอนที่ ๒. Care Manager จัดทำ Care Plan

ขั้นตอนที่ ๓. เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน

ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตาม Care Plan โดย Care Giver

ขั้นตอนที่ ๕. Care Manager กำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่ Care Giver

ขั้นตอนที่ ๖. ประสานงานกับทีมหมอครอบครัวให้การช่วยเหลือในทุกด้าน

ขั้นตอนที่ ๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ “ไม่ควรทำ” ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี		
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน	นายอลงกต พวงพุ่ม		
ที่ตั้ง	หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร		
โทรศัพท์	๐๕๕-๗๗๒๕๑๐		
ผู้ประสานงาน	นายศุภเมธี เกษวิริยะการ	โทรศัพท์	๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ความดีที่อยากทำ)

โครงการที่ ๔. โครงการอบรมการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม การรักษาวินัย การป้องกันการกระทำผิดวินัย และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมชี้แจงคณะทำงานเพื่อเตรียมการในการดำเนินงานตามโครงการ
๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม
๕. ดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
๖. ประเมินผลการดำเนินและสรุปผลเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	- ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	☑	

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. ประชุมชี้แจงคณะทำงานเพื่อเตรียมการในการดำเนินงานตามโครงการ	- คณะทำงานทั้ง ๒ หน่วยงานได้แก่ สสอ.บึงสามัคคี, รพ.สต.บึงบ้าน	- ประชุมคณะทำงานทั้ง ๒ หน่วยงานครบ	☑	
๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ประสานงาน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ สสอ.บึงสามัคคี, รพ.สต.บึงบ้าน	- ประสานงานได้ครบทั้ง ๒ หน่วยงาน ได้แก่ สสอ.บึงสามัคคี, รพ.สต.บึงบ้าน	☑	
๔. จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม	- จัดตรียมวิทยากร - สื่อเนื้อหาการสอน	- จัดตรียมได้ถูกต้องครับถ้วน ทันวลา	☑	
๕. ดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี	- เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี เข้าร่วมประชุม/อบรมจำนวน ๑๖ คน	- เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี เข้าร่วมประชุม/อบรมจำนวน ๑๕ คน	☑	
๖. ประเมินผลการดำเนินและสรุปผลเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา	- ประเมินผลการดำเนินและสรุปผลเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘	- ประเมินผลการดำเนินและสรุปผลเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		
ขั้นตอนที่ ๒	☑		
ขั้นตอนที่ ๓	☑		
ขั้นตอนที่ ๔	☑		
ขั้นตอนที่ ๕	☑		
ขั้นตอนที่ ๖	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการให้ทันตามช่วงเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมชี้แจงคณะทำงานเพื่อเตรียมการในการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อทำความเข้าในและการวางแผนในการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบการดำเนินงานโครงการ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๔ จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม โดยจัดเตรียมวิทยากร และเนื้อหาในการประชุมอบรมให้ถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา

ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี ให้เป็นไปตามเป้าหมายคือ ๑๕ คน

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ “ไม่ควรทำ” ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน นายอลงกต พวงพุ่ม
ที่ตั้ง หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร
โทรศัพท์ ๐๕๕-๗๗๒๕๑๐
ผู้ประสานงาน นายศุภเมธี เกษวิริยะการ โทรศัพท์ ๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ความดีที่อยากทำ)

โครงการที่ ๕. แผนปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. จัดอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้กับเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑. จัดอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้กับเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี	- เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี จำนวน ๑๖ คน ผ่านการอบรม	- เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี จำนวน ๑๕ คน ผ่านการอบรม	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๑. จัดอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้กับเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี จำนวน ๑๕ คน และไม่พบการทุจริต คอรัปชั่นของเจ้าหน้าที่ตามประกาศของหน่วยงาน

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ไม่ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

แบบรายงาน ข้อ 5

การถอดบทเรียน

โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

๑.ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน นายอลงกต พวงพุ่ม
ที่ตั้ง หมู่ที่ ๕ ต.วังชะโอน อ.บึงสามัคคี จ.กำแพงเพชร
โทรศัพท์ ๐๕๕-๗๗๒๕๑๐
ผู้ประสานงาน นายศุภเมธี เกษวิริยะการ โทรศัพท์ ๐๙๓-๑๓๑๐๐๖๔

๒.ทบทวนเป้าหมายและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

(ความดีที่อยากทำ)

โครงการที่ ๓. โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ ปี ๒๕๖๘

๒.๑ กระบวนการทำงานโครงการฯ มีขั้นตอนอย่างไร

๑. การเขียนและเสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา
๒. ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องและร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมจัดทำแผนงาน
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ โดยการทำจิตอาสาเดือนละ ๑ ครั้ง
๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๒.๒ มีเป้าหมายเชิงกระบวนการทำงานแต่ละขั้นตอน/ผลที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ/ความแตกต่างของเป้าหมายกับการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๑. การเขียนและเสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	- ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	- เดือนธันวาคม ๒๕๖๗	☑	

กระบวนการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความแตกต่างของเป้าหมาย/ผลการดำเนินการ	
			เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๒. ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องและร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน	- คณะทำงานทั้ง ๒ หน่วยงานได้แก่ สสอ.บึงสามัคคี, รพ.สต.บึงบ้าน จำนวน ๑๖ คน	- ประชุมคณะทำงานทั้ง ๒ หน่วยงานครบ	☑	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการพร้อมจัดทำแผนงาน	- แต่งตั้งคณะกรรมการการพร้อมติดประกาศ	- แต่งตั้งคณะกรรมการการพร้อมติดประกาศ	☑	
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	- ทำจิตอาสาเดือนละ ๑ ครั้ง (ไม่จำเป็นต้องดำเนินการพร้อมกันทุกคน)	- ทำจิตอาสาเดือนละ ๑ ครั้ง ที่ สสอ.บึงสามัคคี , รพ.สต.บึงบ้าน หรือที่สาธารณะอื่นๆ	☑	
๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	- เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ และเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ - เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี จำนวน ๑๕ คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๓.๗๕ - พื้นที่ดำเนินการเรียบร้อย สวยงาม ปลอดภัย	☑	

๓.ทบทวนกระบวนการทำงาน

กระบวนการ	อะไรที่ทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ	อะไรที่ทำไปแล้วได้ผลบ้างไม่ได้ผลบ้าง	อะไรที่ทำกี่ครั้ง ก็ไม่ได้ผลอย่างที่ต้องการ
ขั้นตอนที่ ๑	☑		
ขั้นตอนที่ ๒	☑		
ขั้นตอนที่ ๓	☑		
ขั้นตอนที่ ๔	☑		
ขั้นตอนที่ ๕	☑		

๔.ข้อเสนอต่อสิ่งที่ควรทำในกระบวนการทำงาน

๔.๑ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

ขั้นตอนที่ ๑. การเขียนและเสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา

ขั้นตอนที่ ๒. ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องและร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมจัดทำแผนงาน พร้อมปิดประกาศให้ชัดเจน

ขั้นตอนที่ ๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ โดยการทำจิตอาสาเดือนละ ๑ ครั้ง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี จำนวน ๒๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ทำให้พื้นที่ดำเนินการ เรียบร้อย สวยงาม ปลอดภัย

ขั้นตอนที่ ๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๔.๒ อะไรเป็นสิ่งที่ **“ไม่ควรทำ”** ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทำงาน?

..... - .....

ลงชื่อ ..... ผู้ถอดบทเรียน
(นายศุภเมธี เกษวิริยะการ)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานองค์กรคุณธรรม สสอ.บึงสามัคคี

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง
(นายอลงกต พวงพุ่ม)
นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

รายงานการประชุม

คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายอลงกต พวงพุ่ม	สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี
๒.	น.ส.ยุวธิดา แดงนาค	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
๓.	น.ส.พิรมทรัพย์ สิลารักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน
๔.	น.ส.สายฟ้า จุลพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข
๕.	นางพเยาว์ บุญเชย	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๖.	นางจำเนียน เหมือนจันทร์	พกส.แม่บ้าน
๗.	นายศุภเมธี เกษวิริยะการ	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ
๘.	น.ส.เบญจวรรณ วีระพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน
๙.	น.ส.ปาลิดา แสนบุญมา	พยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ
๑๐.	น.ส.รัชฎาภรณ์ รอดสูงเนิน	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ
๑๑.	น.ส.เดือนนภา จันเหลือง	แพทย์แผนไทย
๑๒.	นางประทุมมาศ สายสอน	พกส.เวชระเบียน
๑๓.	น.ส.รัตนา พิลึก	พกส.แม่บ้าน
๑๔.	น.ส.วริศรา กริ่งทอง	ผู้ช่วยเหลือคนไข้
๑๕.	น.ส.กุลธิดา บ้วนนอก	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี
เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน
- สรุปผลการดำเนินงาน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ อยู่ในระดับ A+
- สรุปผลการดำเนินงาน PMQA ประจำปี ๒๕๖๗ ผ่านเกณฑ์
- สรุปผลการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปี ๒๕๖๗ อยู่ในระดับต้นแบบ
- การประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปี ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๙ ส่วน
- ขอให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการดำเนินงาน ITA และ PMQA ในไตรมาส ๓ ซึ่งเปิดให้ดำเนินการแล้ว และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่เวปจะปิด
- ผลการดำเนินงาน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาส ๒ ได้คะแนน ร้อยละ ๙๓.๑๘
- ผลการดำเนินงาน PMQA ประจำปี ๒๕๖๗ ไตรมาส ๒ ผ่านเกณฑ์

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการองค์กรคุณธรรม

ประธาน ขอให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

ศุภเมธี เกษวิริยะการ - การดำเนินกิจกรรมตามโครงการองค์กรคุณธรรม ปี ๒๕๖๘ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีดังนี้

๑. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่น ในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๒. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ“ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๓. องค์กรมีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร

๔. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

๓.๒ ติดตามการดำเนินงานส่วนที่ ๕ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓

ศุภเมธี เกษวิริยะการ - ขอติดตามการถอดบทเรียนตามที่ได้ประสานผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ

เบญจวรรณ วีระพันธ์ โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (เบาหวาน , ความดันโลหิตสูง) ถอดบทเรียน ดังนี้

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๑๐ ขั้นตอน มีจำนวน ๙ ขั้นตอนที่ควรทำ เพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาที่นำมาใช้คือ "อริยสัจสี่" และ "สติปัฏฐาน ๔"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ พอเพียงและวินัย
  ๔. นอกจากนี้ยังมีคุณธรรมอื่นที่เกี่ยวข้องอีกเช่น ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความเสียสละ ความอดทน การรับฟัง

เดือนนภา จันเหลือง โครงการแก้ไขปัญหาข้อเข่าเสื่อมและสมองเสื่อมในผู้สูงอายุ ถอดบทเรียน ดังนี้

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๕ ขั้นตอน มี ๓ ขั้นตอนควรทำเพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ ไม่มีขั้นตอนที่ไม่ควรทำ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาที่นำประยุกต์ใช้คือ "อิทธิบาทสี่" และ "ศีลห้า"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ พอเพียง จิตอาสา และวินัย
  ๔. นอกจากนี้ยังมีคุณธรรมอื่นที่เกี่ยวข้องอีกเช่น ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความเสียสละ การตรงต่อเวลา และ

ปาลิดา แสบุญมา โครงการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๗ ขั้นตอน ทุกขั้นตอนควรทำเพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ ไม่มีขั้นตอนที่ไม่ควรทำ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาใช้คือ "อานาปานสติ" และ "สติปัฏฐาน ๔"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ จิตอาสา กตัญญู
  ๔. นอกจากนี้ยังมีคุณธรรมอื่นที่เกี่ยวข้องอีกเช่น ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความเสียสละ ความสามัคคี และความกล้าหาญ เชื่อมั่นในตัวเอง เป็นต้น

ยุวธิดา แดงนาค โครงการอบรมการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม การรักษาวินัย การป้องกันการกระทำผิดวินัย และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๗ ขั้นตอน ทุกขั้นตอนควรทำเพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ ไม่มีขั้นตอนที่ไม่ควรทำ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาใช้คือ "ศีลห้า" และ "ระบบกรรม"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ วินัย สุจริต พอเพียง

พิรมทรัพย์ สิลารักษ์ แผนปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๑ ขั้นตอน เป็นขั้นตอนควรทำ เพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ ไม่มีขั้นตอนที่ไม่ควรทำ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาใช้คือ "อานาปานสติ" และ "สติปัฏฐาน ๔"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ พอเพียง จิตอาสา

ศุภเมธี เกษวิริยะการ โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ ปี ๒๕๖๘

- ขั้นตอนของกระบวนการทำงานโครงการจำนวน ๑ ขั้นตอน เป็นขั้นตอนควรทำ เพราะทำซ้ำกี่ครั้งๆ ก็ได้ผลตามที่ต้องการ ไม่มีขั้นตอนที่ไม่ควรทำ
- คุณธรรมที่โดดเด่นของโครงการ/กิจกรรม (คุณธรรมที่สามารถสอดแทรกในการดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรม)
  ๑. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำประยุกต์ใช้คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  ๒. หลักธรรมทางศาสนาใช้คือ "อิทธิบาทสี่" และ "ศีลห้า"
  ๓. คุณธรรม ๕ ประการที่ใช้ คือ พอเพียง จิตอาสา

๓.๓ ติดตามโครงการองค์กรคุณธรรมส่วนที่เหลือ

ประธาน ยังคงเหลือส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการมีอะไรบ้าง

ศุภเมธี เกษวิริยะการ

- ส่วนที่ ๖ องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓
- ส่วนที่ ๗ องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
- ส่วนที่ ๘ ดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ
- ส่วนที่ ๙ องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินกิจกรรม และ มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

ประธาน	ขอให้นายศุภเมธี เกษวิริยะการ รับผิดชอบในการดำเนินงานและเจ้าหน้าที่ทุกคนส่งผลการปฏิบัติงานผ่าน Application Line เพื่อรวมรวมจัดทำเป็นรูปเล่มส่งวัฒนธรรมจังหวัดต่อไป
ศุภเมธี เกษวิริยะการ	ขอให้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพิ่มเติมดังนี้ ๑. น.ส. สายฟ้า จุลพันธ์ รับผิดชอบรูปภาพการดำเนินงาน ๒. น.ส.เบญจวรรณ วีระพันธ์ รับผิดชอบสื่อต่างๆที่เผยแพร่ ๓. น.ส.ยุวธิดา แดงนาค ประสานงานข้อมูลต่างๆ
ประธาน	เห็นชอบ
วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ	ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

(น.ส.สายฟ้า จุลพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ผู้บันทึกการประชุม

(นายอลงกต พวงพุ่ม)

นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอบึงสามัคคี

ผู้รับรองรายงานการประชุม